

Acceso a la solicitud de VIR

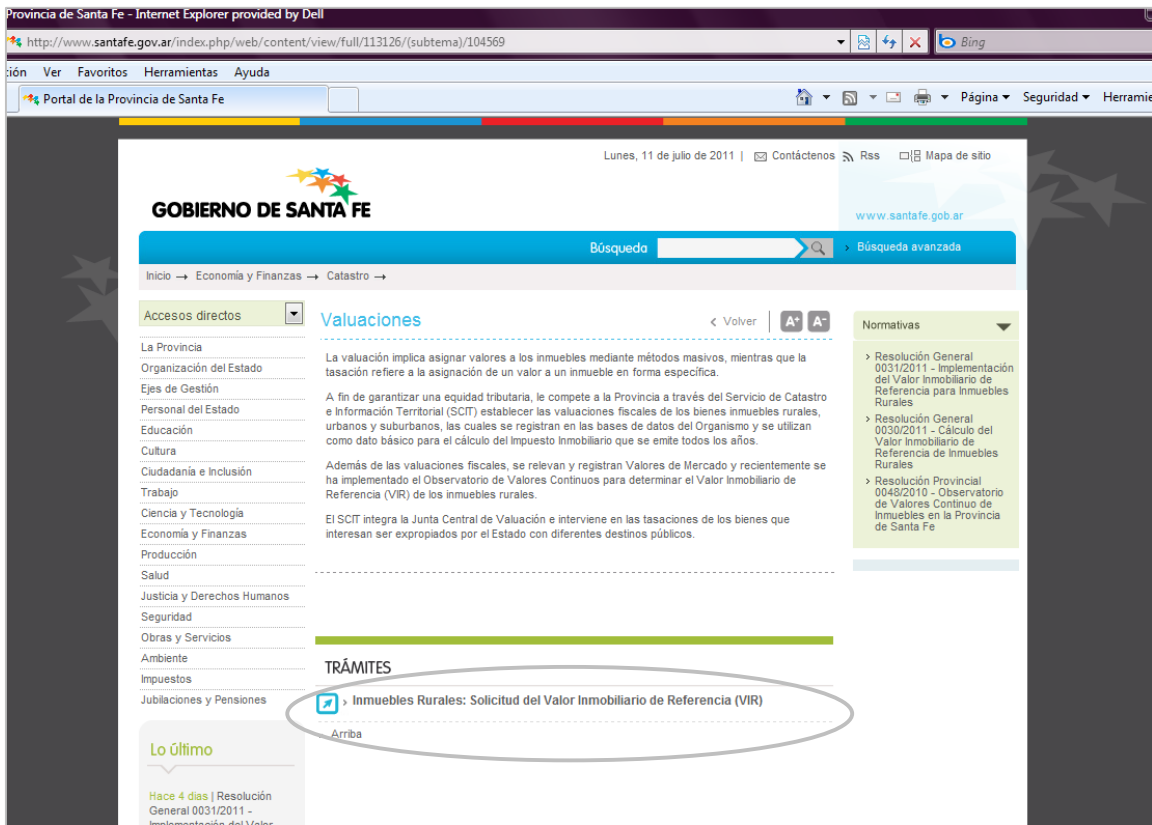
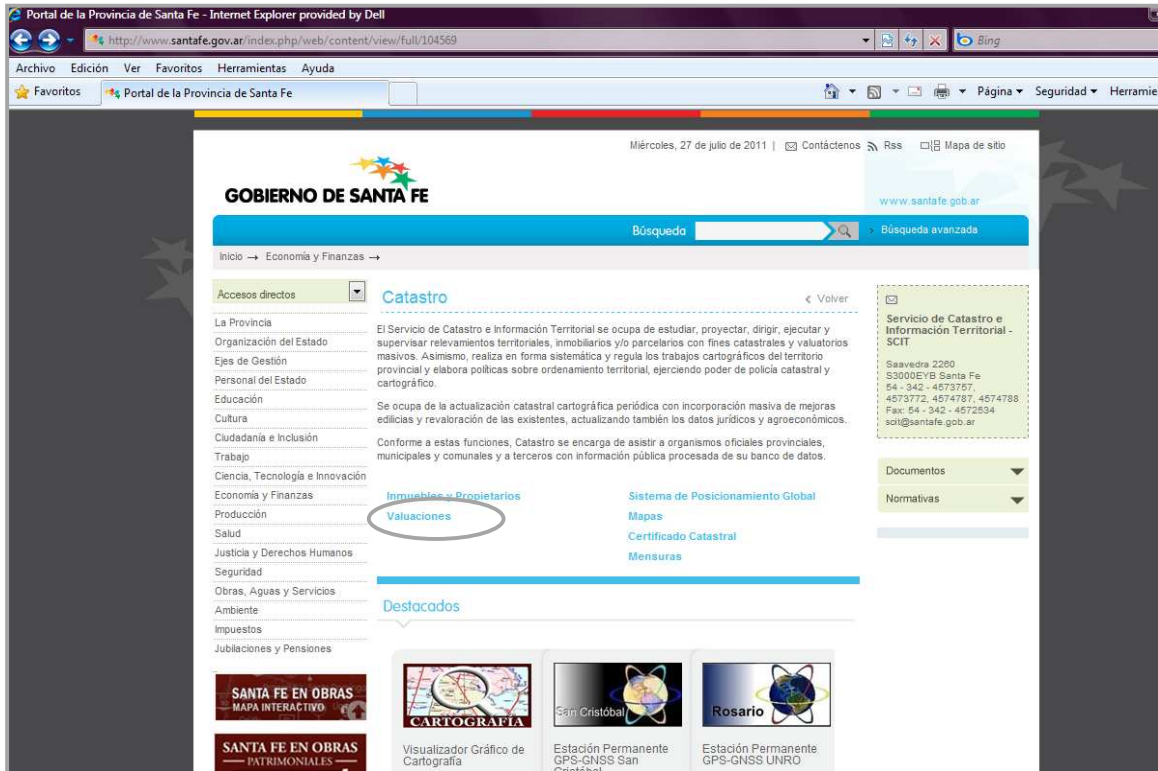
La solicitud del **Valor Inmobiliario de Referencia de un inmueble Rural (VIR)** puede realizarse ingresando a la página del SCIT a través del Portal de la Provincia ó a través del sistema SIARES del API.

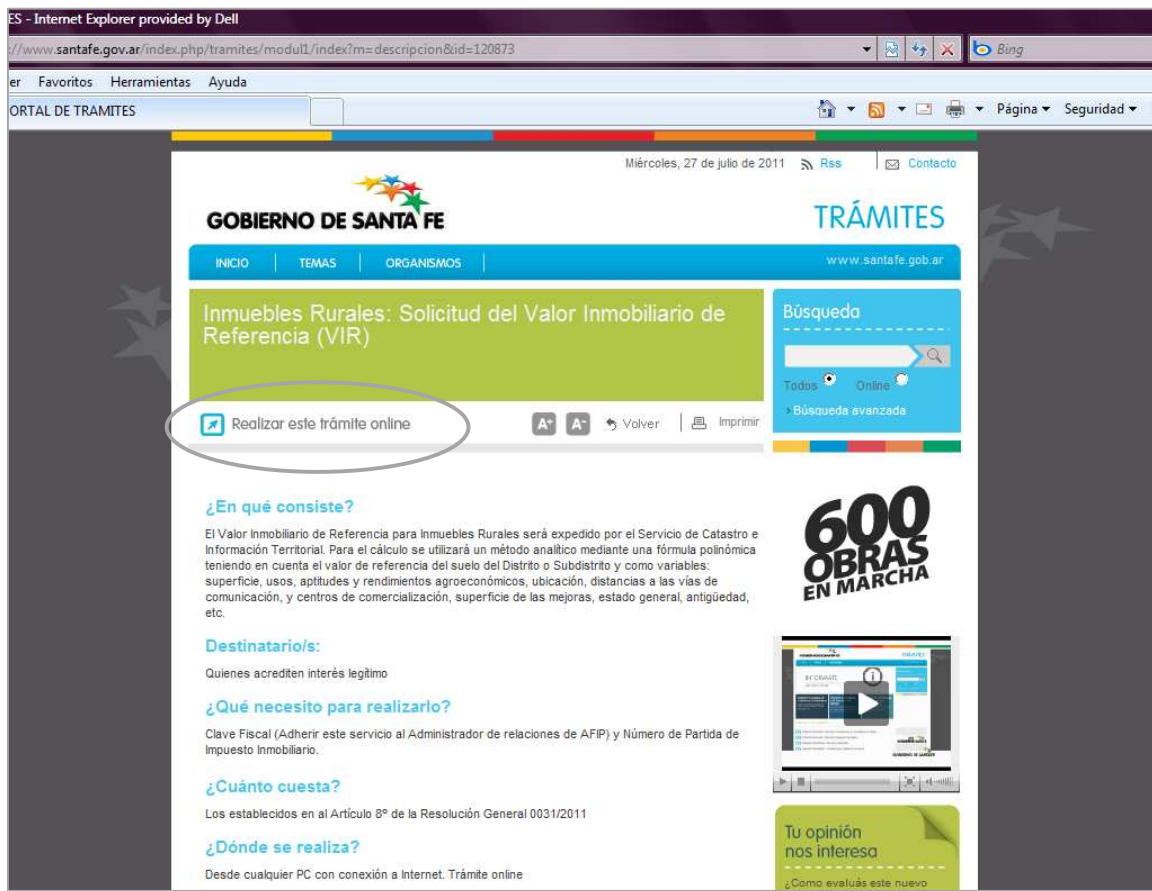
Desde la Página del SCIT

Ingresando en www.santafe.gov.ar, *Accesos directo, Catastro*

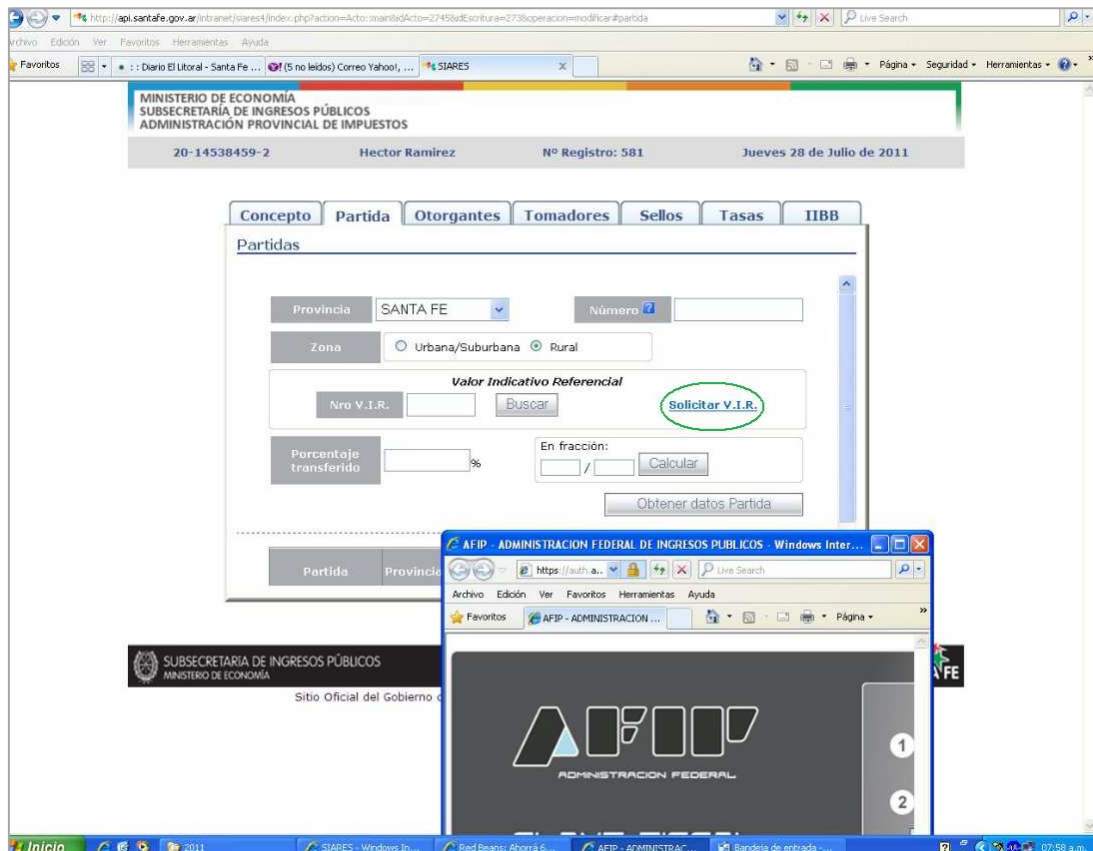
The screenshot shows the website of the Government of Santa Fe. The browser address bar displays 'http://www.santafe.gov.ar/'. The page header includes the date 'Lunes, 11 de julio de 2011' and the website URL 'www.santafe.gov.ar'. A search bar is located at the top right. On the left side, there is a vertical menu titled 'Accesos directos' with a green circle around it. The menu items are: Accesos directos, ASSAL, ASSA, Catastro (highlighted), EnRiesS, EPE, SPOS, IOMEC, IPEC, Lotería, Policía, Tribunal Electoral, Trabajo, Ciencia y Tecnología, Economía y Finanzas, Producción, Salud, Justicia y Derechos Humanos, Seguridad, Obras y Servicios, Ambiente, Impuestos, and Jubilaciones y Pensiones. The main content area features a 'NOTICIAS' section with a photo of a crowd and a headline: 'El gobernador presidió los festejos por el 195º aniversario de la Independencia Nacional'. Below the news, there are several colorful icons representing different government departments: CONEJALES, SENADOR GOBIERNAL, INTERDENTE, DIPUTADOS PROVINCIALES, and GOBERNADOR Y VICE. At the bottom, there is an 'AGENDA' section showing the dates 11 and 24 of July.

Desde la página de Catastro se debe seleccionar la opción **Valuaciones**





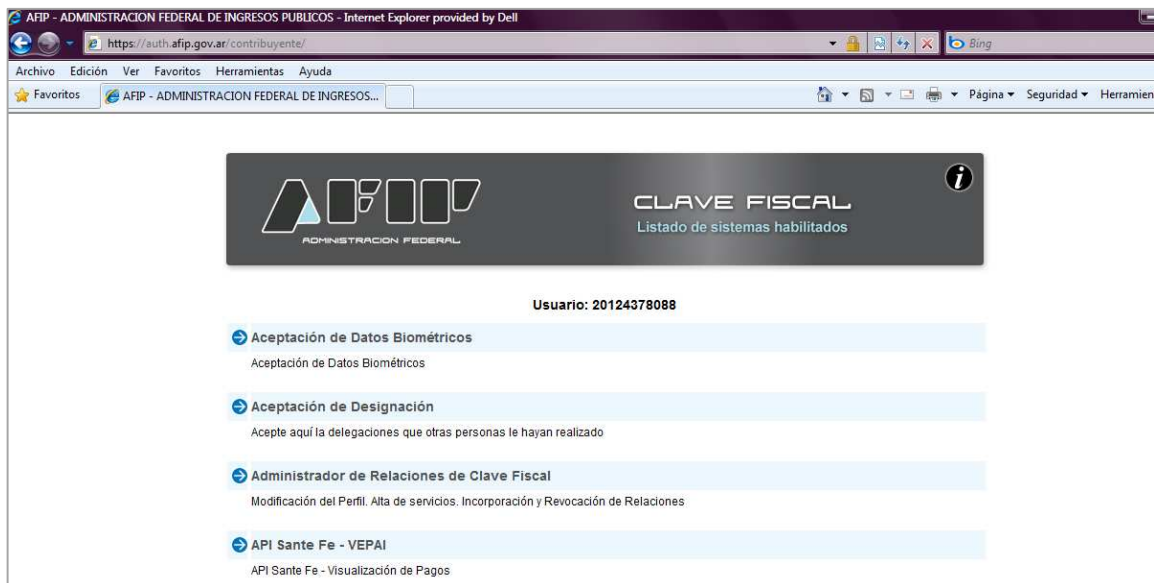
Desde el SIARES:



Tanto desde la página de Catastro como desde la página del SIARES accederá a la pantalla de AFIP para identificación por clave fiscal.

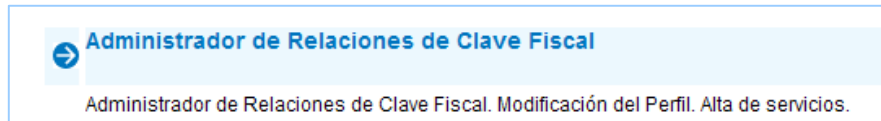


En esta pantalla el profesional ingresará su número de CUIT y su clave fiscal (nivel de seguridad 3). Una vez autenticado AFIP muestra la lista de servicios que tiene disponible ese Usuario.

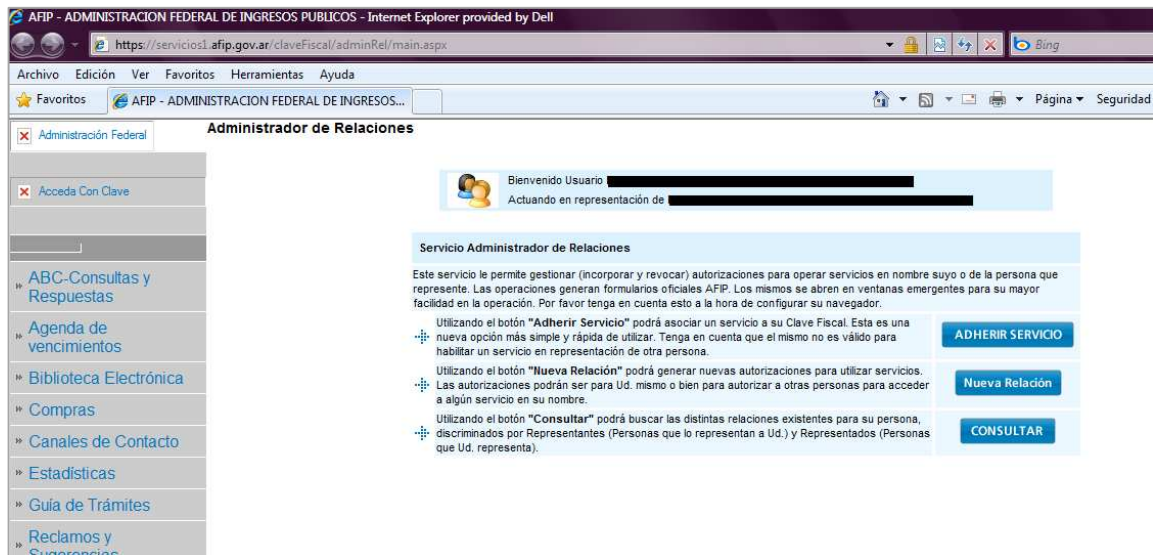


Si es la primera vez que ingresará a solicitar un VIR rural

Seleccionar la opción



Visualizará la siguiente pantalla.



Presionar



Presionar



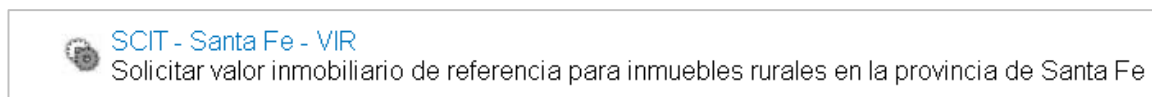
Se mostrará la Opción Servicio Interactivos.



Haciendo click sobre este texto se desplegará una lista de servicio a habilitar

The screenshot shows a web interface with a sidebar on the left containing a menu of services such as 'Estadísticas', 'Guía de Trámites', 'Reclamos y Sugerencias', 'Relaciones Internacionales', 'Formularios', 'Validez de Comprobantes', 'Cálculo de Intereses', 'Centros de Atención AFIP', 'Guía de Servicios', 'Mis Aportes', 'Consultas de Dependencias', 'Credencial Virtual', 'Constancia de Inscripción', 'Empleados / Empleadores', and 'Monotributistas'. The main content area displays a list of services under the heading 'Servicios Interactivos'. The list includes various API services and SCIT services. The 'SCIT - Santa Fe - VIR' service is circled in green. Below the list, there is a button labeled 'Comisión Arbitral'.

Debe seleccionar



Administrador de Relaciones

Bienvenido Usuario [REDACTED]
Actuando en representación de [REDACTED]

Incorporar nueva Relación

Autorizante (Dador)	[REDACTED]	
Representado	[REDACTED]	
Servicio	SCIT - Santa Fe - VIR (Nivel de seguridad mínimo requerido 3)	<input type="button" value="BUSCAR"/>
Representante	[REDACTED]	<input type="button" value="BUSCAR"/>

Presionar el botón **Confirmar** y se presenta un formulario con toda la información ingresada

AFIP
F. 3283/E

Rubro 1. AUTORIZANTE
Apellido y Nombre / Denominación: NNN

Rubro 2. AUTORIZADO
Apellido y Nombre / Denominación: NNN
Tipo de Autorizacion: SCIT-Santa Fe-Set de Datos-Agrimensores

Rubro 3. AUTORIZACION
El autorizante identificado en el Rubro 1 autoriza a la persona identificada en el Rubro 2, a utilizar y/o interactuar en su nombre y por su cuenta, con los servicios informáticos de esa Administración Federal de Ingresos Públicos que se detallan en el listado anexo a la presente.
Dejo constancia que la presente autorización podrá caducar por la voluntad de ambas partes o por la de una de ellas, previa comunicación a esa Administración Federal de Ingresos Públicos.

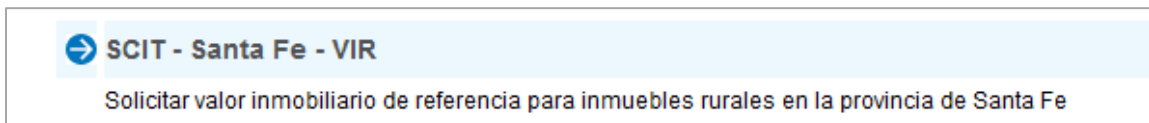
A partir de este momento se encuentra habilitado a ingresar a la Solicitud de VIR rural.

Cerrar todas las pantallas y volver a ingresar.

Una vez que ingrese su CUIT y la Clave Fiscal, AFIP le muestra el menú de servicios habilitados:

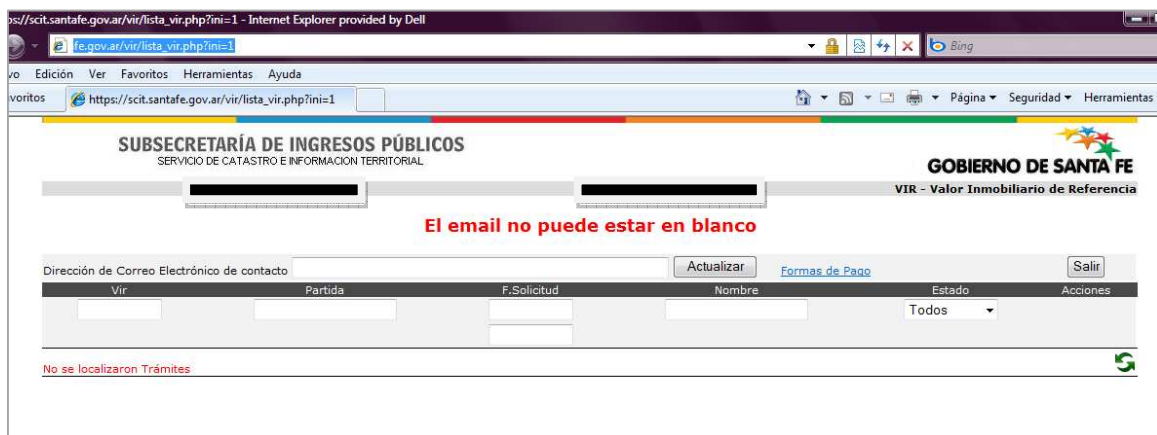


Seleccionar



En el primer ingreso el sistema le exigirá que ingrese una dirección de e-mail. A este correo el SCIT remitirá la información referida al estado del trámite.

En caso que este campo ya tenga información es recomendable que lo verifique y si es necesario lo actualice.



Una vez actualizado el correo electrónico presionar el botón Actualizar.

En este caso se habilitarán los botones Buscar y Nueva

The screenshot shows the top navigation bar with the logo of the 'SUBSECRETARÍA DE INGRESOS PÚBLICOS' and 'GOBIERNO DE SANTA FE'. Below the header, there are fields for 'Vir' (27-12147750-0 (E)), 'Partida', 'F.Solicitud', and 'Nombre' (SCHUJMAN ANA MARIA). A search button 'Buscar' and a 'Nueva' button are circled in green. Other buttons include 'Actualizar', 'Formas de Pago', and 'Salir'. A message at the bottom left states 'No se localizaron Trámites'.

Presionar el botón Nueva

The screenshot shows the 'Modo: ALTA' form. It has a header with the same logos as the previous screenshot. Below the header, there are fields for 'Vir' (11-211338-8 (E)) and 'Nombre' (AMABLE CRISTINA). The main section is titled 'DATOS PRINCIPALES' and contains a 'Partida' input field. At the bottom, there are 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons.

Ingresar el número de Partida de Impuesto Inmobiliario (sin dígito de control) y presionar el botón Aceptar.

The screenshot shows the 'Modo: ALTA' form with populated data. The 'Partida' field contains '08-46-00 075285/0000'. The 'DATOS PRINCIPALES' section displays the following information: Departamento: CASTELLANOS, Distrito: SAN VICENTE, Titular: GIUSSANI AZUCENA RITA, Ubicación: PUBLICA, Plano/Año: 0034414 /1942 - Lote: Superficie Terreno: 54.0028 Ha. Below this information, there is a red text prompt: 'Verifique los datos de Plano/año y Superficie'. At the bottom, there are two buttons: 'Acepto que los datos son correctos' and 'No acepto los datos'.

El sistema le mostrará datos de la finca para que verifique la exactitud de los mismos.

Si los datos son correctos presionar el botón

Acepto que los datos son correctos

En caso contrario

No acepto los datos

Si aceptó los datos, visualizará la pantalla de ingreso de información de “USOS Y DESTINOS” y “AREAS DE CONSTRUCCION” correspondientes a la finca rural. También en esta pantalla se visualizará la “Tasa Retributiva de Servicios” correspondiente.

The screenshot shows a web interface for the 'SUBSECRETARÍA DE INGRESOS PÚBLICOS' (Service of Catastral and Territorial Information) of the 'GOBIERNO DE SANTA FE'. The page is titled 'Modo: ALTA' and displays the following information:

- DATOS PRINCIPALES:**
 - Departamento: CASTELLANOS
 - Distrito: SAN VICENTE
 - Titular: [REDACTED]
 - Ubicación: PUBLICA
 - Plano/Año: 05/N / 0 - Lote:
 - Superficie Terreno: 54.0028 Ha
- USOS Y DESTINOS:**
 - Uso y Destino Actual: [Dropdown menu]
 - Producto: [Input field]
 - Superficie(Ha): [Input field]
 - Total de superficie: 0
- AREAS DE CONSTRUCCION:**
 - Area: [Dropdown menu]
 - Características Constructivas (*): [List of options]
 - Estado de conservación: [Input field]
 - Año Habilitación: [Input field]
 - Superficie (M2): [Input field]
 - Total de superficie Mejoras: 0

At the bottom, there are three buttons: 'Grabar Pendiente', 'Presentar Trámite', and 'Cancelar'. A legend for 'Características Constructivas (*)' is provided below the form:

- A - Materiales y artefactos de alta calidad y máximo confort
- B - Materiales y artefactos de 1º calidad con calefacción y refrigeración central
- C - Materiales y artefactos de 1º calidad con calefacción y refrigeración en algunos ambientes
- D - Materiales y artefactos de buena calidad
- E - Materiales de buena calidad y artefactos calidad estándar
- F - Materiales y artefactos de calidad estándar
- G - Materiales y artefactos de calidad económica
- H - Materiales económicos e instalación sanitaria mínima o incompleta
- I - Materiales usados o de inferior calidad y sin instalación sanitaria
- J - Casillas - Ranchos - cobertizos

USOS Y DESTINOS

Uso y Destino Actual

Para describir el uso y destino el sistema le desplegará las siguientes opciones:

AGRICOLA
GANADERIA
HORTICULTURA
FRUTICULTURA
AVICULTURA
NO SE CONOCE
SIN EXPLOTACION

Si selecciona AGRICOLA o GANADERIA deberá informar “**Producto**”. Las posibles opciones de “**Producto**” son:


Para AGRICOLA


TRIGO
MAIZ
SORGO
GIRASOL
SOJA
LINO
ALGODON
CAÑA DE AZUCAR
LENTEJA
ARROZ
OTROS

Para GANADERIA

CRIA
INVERNADA
LECHERIA


Si selecciona “NO SE CONOCE” solo podrá ingresar un renglón con la totalidad de la superficie del inmueble.

El profesional puede describir diferentes usos y destinos del inmueble rural habilitando nuevos renglones con el botón .

Si desea eliminar un renglón debe utilizar la herramienta  que se encuentra disponible al final del mismo.

El “Total de superficie” debe coincidir con la “Superficie Terreno” indicada en el ítem “DATOS PRINCIPALES”.


AREAS DE CONSTRUCCION

Para habilitar el ingreso de construcciones presione el botón .

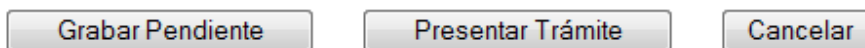
Para los campos **Área, Características Constructivas y Estado de conservación** seleccione alguna de las opciones que le ofrece el sistema.

Año Habilitación: ingresar el año de habilitación de la mejora.

Superficie: ingresar la superficie de la mejora en metros cuadrados (sin decimales).

Si desea eliminar un renglón debe utilizar la herramienta  que se encuentra disponible al final del mismo.

Al final de la pantalla existen los botones:



Grabar Pendiente: Se guardará toda la información ingresada hasta el momento, la cual podrá ser modificada en forma posterior. LA SOLICITUD DE VIR NO ES REALIZADA.

Presentar Trámite: Si la información ingresada ya fue verificada, debe presionar este botón. A partir de este momento no podrá realizar ninguna modificación a la solicitud del VIR. Solo podrá consultar los datos ingresados.

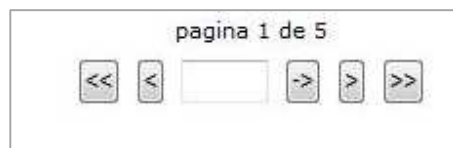
Cancelar: Cancela la operación sin grabar ningún dato.

Luego de optar por alguna de estas alternativas, volverá a la pantalla de inicio donde visualizará entre otros datos el número de VIR y el estado del trámite.

SUBSECRETARÍA DE INGRESOS PÚBLICOS		SERVICIO DE CATASTRO E INFORMACION TERRITORIAL		GOBIERNO DE SANTA FE	
17-452110-0 (E)		GERMAIN, MARIA ALEJANDRA		VIR - Valor Inmobiliario de Referencia	
Dirección de Correo Electrónico de contacto: sanygermain@yahoo.com.ar			Actualizar	Formas de Pago	Salir
Vir	Partida	F.Solicitud	Nombre	Estado	Acciones
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Todos	Buscar Nueva
544	16-02-00 335467/0000	01/04/2011	ANDALAF MARIA Y OT	Pendiente	
543	15-03-00 200374/0001	01/04/2011	HERNANDEZ DELIA ESTER	En Proceso	
542	18-03-00 396049/0011	01/04/2011	MARTINI MARIA I	Finalizado	
541	18-03-00 396057/0000	01/04/2011	SALVADO MIGUEL E Y OT	En Proceso	

Cantidad de Tramites: 4

Si existen muchos trámites se visualizaran paginados moviéndose con los siguientes botones



Podrá filtrar los trámites por Nro. de VIR, Partida, Fecha de la Solicitud, Nombre del Propietario y/o Estado. Para esto debe ingresar el dato a localizar y presionar el botón Buscar.

Vir	Partida	F.Solicitud	Nombre	Estado
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Todos

Estados del Vir:

- **Pendiente:** las solicitudes que tengan este estado pueden ser modificadas por el profesional. Se pueden realizar las siguientes acciones:
 - **Consultar:** presionando sobre el botón
 - **Modificar:** presionando sobre el botón
 - **Eliminar:** presionando sobre el botón
- **Presentado:** Indica que la solicitud fue presentada para ser analizada por el SCIT. Solo podrá consultar los datos ingresados en la solicitud.
- **En Proceso:** Áreas técnicas del SCIT están procesando el certificado VIR.
- **Finalizada:** El certificado VIR está disponible y con la herramienta lo podrá visualizar o imprimir, si se verifica el pago de la tasa de retribución. El profesional recibirá la comunicación de la finalización del trámite a través de su correo electrónico.
- **Rechazado:** La solicitud VIR no puede ser procesada. El profesional será notificado por e-mail y al consultar la solicitud podrá visualizar las observaciones al trámite.